

Competencias Comunicativas con Enfoque de Género

I. Identificadores del Programa			
Instituto: Instituto de Ciencias Sociales y Administración		Modalidad: Presencial	
Departamento: Humanidades			
Materia: Competencias Comunicativas con Enfoque de Género		Clave: HUM215600	
Programa: Licenciatura en Médico Cirujano		Créditos: 8	
Nivel: Principiante	Carácter: Obligatoria	Tipo: Seminario	
Horas totales: 64	Teoría: 14	Práctica: 50	

II. Ubicación
Materias antecedentes con clave: N. A.
Materias consecuentes con clave: Competencias para el Desarrollo Humano Sustentable, HUM215700

III. Antecedentes
Conocimientos previos necesarios para la comprensión del contenido de este curso: <ul style="list-style-type: none">a) Nociones de interacción y diálogo con perspectiva de género y conocimiento de diversos contextos de comunicación.b) Comprensión de la estructura del conocimiento y la información.c) Fundamentos conceptuales con respecto a las TIC.d) Elaboración de textos académicos.
Habilidades y destrezas: <ul style="list-style-type: none">a) Búsqueda y organización de la información.b) Evaluación de las fuentes de información.c) Manejo de herramientas tecnológicas.d) Argumentación por escrito.
Actitudes y valores: <ul style="list-style-type: none">a) Práctica académica con ética.b) Reflexión crítica y autocrítica.c) Responsabilidad.d) Respeto.e) Disposición para el aprendizaje.f) Disposición para el trabajo colaborativo.

IV. Propósitos generales
Los propósitos fundamentales del curso son: <p>El desarrollo de las competencias comunicativas y de autoaprendizaje es la base para la adquisición y generación de saberes. En este, el estudiante comprende y produce mensajes verbales y no verbales, empleando su competencia comunicativa y de autoaprendizaje en forma responsable, colaborativa y solidaria, utilizando estrategias metodológicas, tales como la exposición, el trabajo en equipo y la escritura de textos. La producción oral y escrita se evalúa cualitativa y cuantitativamente, por lo que el alumno evidencia su desempeño mediante la exposición de discursos, de acuerdo con características específicas y atendiendo criterios de adecuación, coherencia, cohesión y corrección.</p>

V. Compromisos formativos
Intelectual: <ul style="list-style-type: none">a) Identificar el marco socio-cultural en el que se desarrollan los diversos procesos de comunicación humana.b) Analizar y aplicar una diversidad de conceptos relacionados con el manejo adecuado de información en un ambiente académico.c) Evaluar de forma crítica las fuentes de información, siendo capaces de incorporar la información obtenida a los conocimientos previos y la habilidad para relacionarlos con diferentes campos temáticos y disciplinarios.d) Utilizar de manera eficiente las TIC.
Humano y social: <ul style="list-style-type: none">a) Aplicar los conocimientos para promover y mejorar las relaciones humanas en cualquier ámbito de su ejercicio profesional.b) Reflexionar y poner en práctica los aspectos económicos, éticos, legales y sociales que rodean al uso de la información y de sus tecnologías.c) Reflexionar y usar de manera ética las TIC en busca de la equidad y justicia social.

Competencias Comunicativas con Enfoque de Género

<p>Profesional:</p> <p>a) Reconocerse como co-constructores de los procesos de comunicación. Emplear el lenguaje como una herramienta (escrita, verbal y no-verbal) que puede ser utilizada de manera circunstancial y estratégica para potenciar relaciones humanas respetuosas y culturalmente sensibles.</p> <p>b) Incorporar a sus procesos de comunicación los elementos fundamentales del uso y manejo de la información.</p> <p>c) Integrar los elementos fundamentales de las TIC para mejorar y promover el aprendizaje, la creatividad, el trabajo colaborativo, la resolución de problemas y las decisiones informadas para contribuir así al desarrollo académico, profesional y personal.</p>

VI. Condiciones de operación	
Espacio: Diverso	
Taller: N. A.	Laboratorio: Centro de cómputo
Población: 25-30	Mobiliario: sillas y mesas, mesa bancos
Material educativo de uso frecuente: Mesa redonda y sillas. Trabajo en aulas electrónicas en las sesiones enfocadas al uso de la información y de las TIC. Equipo de cómputo con acceso a internet, audífonos, micrófono, cámara de video, escáner, impresora, navegador, Microsoft Office y MindManager.	
Condiciones especiales: Los salones deben contar con facilidades de acceso para personas con capacidades diferentes.	

VII. Contenidos y tiempos estimados		
Temas y tiempos estimados	Contenidos	Actividades
PRIMERA UNIDAD 14 horas	<p>1.1 Introducción al Estudio de la Comunicación Humana:</p> <p>1.1.1 La importancia de la comunicación humana para una mejor y mayor comprensión de la sociedad contemporánea.</p> <p>1.1.2 Enfoques y procesos centrales de la comunicación humana: intrapersonal, interpersonal e intercultural.</p> <p>1.1.3 Procesos de la comunicación: verbal, no-verbal y escrita.</p> <p>1.1.4 Comunicación mediada y no-mediada. (2 horas)</p>	<p>Presentación del curso; revisión y comentarios acerca del contenido, la evaluación y las políticas de la clase.</p> <p>Puesta en común de las expectativas de los estudiantes y de la metodología de la materia.</p> <p>Intercambio de ideas acerca de la comunicación humana.</p> <p>Exposición docente y participación y reflexión de grupo.</p>
	<p>1.2 El Enfoque de Género en la Comunicación Humana:</p> <p>1.2.1 ¿Qué significa el enfoque de género?</p> <p>1.2.2 Definición del concepto de género.</p> <p>1.2.3 Relación entre natura/cultura y sexo/género.</p> <p>1.2.4 El género como identidad cultural y su relación con las identidades culturales como son las de raza, clase, región, edad, habilidad, entre otras. (6 horas)</p>	<p>Revisión de conceptos teóricos y su relación con prácticas sociales.</p> <p>Presentación por parte del docente y participación y reflexión de grupo.</p> <p>Exposición docente y participación y reflexión de grupo.</p>
	<p>1.3 El Género en la Comunicación Intrapersonal, Interpersonal e Intercultural:</p> <p>1.3.1 Implicaciones de la ideología de género para enriquecer las relaciones humanas.</p> <p>1.3.2 La ideología de género en la construcción del yo.</p> <p>1.3.3 La ideología de género en la construcción del nosotros.</p> <p>1.3.4 La ideología de género en la construcción del ellos y ellas. (4 horas)</p> <p>1.4 La Investigación Documental de la Comunicación Humana Centrada en una Temática:</p> <p>1.4.1 Importancia de la investigación para tener una opinión informada de los procesos de comunicación humana.</p>	<p>Presentación de material que represente la teoría en las prácticas cotidianas.</p> <p>Casos y experiencias personales.</p> <p>Exposición docente y participación y reflexión de grupo.</p> <p>Presentación de material que represente la teoría en las prácticas cotidianas.</p> <p>Casos y experiencias personales.</p> <p>Se dará la lista de temas.</p> <p>Proceso metodológico de una investigación documental centrada en algún enfoque o proceso de la comunicación humana.</p> <p>Selección del tema, delimitación del tema, pregunta de investigación, tesis o premisa, planteamiento y justificación.</p>

Competencias Comunicativas con Enfoque de Género

	1.4.2 ¿Cómo le damos un enfoque de género si la información obtenida no tiene enfoque de género? (2 horas)	
SEGUNDA UNIDAD. COMPETENCIAS INFORMATIVAS 12 horas	2.1 Introducción a las Necesidades Informativas y Estrategias Informativas: 2.1.1 Identificación de un tema de investigación y formas de expresarlo. 2.1.2 Identificación de los términos y conceptos clave. 2.1.3 Las preguntas de la investigación. 2.1.4 Los conectores lógicos o booleanos. 2.1.5 Planteamiento de estrategias de búsqueda. 2.2.1 Diversos medios de almacenamiento físico y virtual de la información (bibliotecas, centros de investigación, organismos nacionales e internacionales y redes, entre otros). 2.2.2 Motores de búsqueda académicos y metabuscadores. 2.2.3 Bases de datos académicas y científicas. (5 horas)	Exposición docente y participación y reflexión de grupo. Elaboración por parte de los y las estudiantes de actividades de aprendizaje individuales enfocadas al desarrollo cognitivo y procedimental de los contenidos, en los cuales deberán realizar la selección y delimitación de un tema, así como de la pregunta de investigación. Exposición docente y participación y reflexión de grupo. Demostración por parte del docente del uso avanzado de los motores de búsqueda y de las bases de datos. Elaboración por parte de los y las estudiantes de actividades de aprendizaje individuales centradas en su tema de investigación.
	2.3 Análisis y Evaluación de las Fuentes de Información: 2.3.1 Las revistas académicas: - Diferencia con respecto a revistas populares o de divulgación. - El arbitraje de artículos de revistas. 2.3.2 Evaluación de la información publicada en internet. 2.3.3 Información académica en internet. 2.3.4 El fenómeno de Yahoo, Google y Google Académico. (2 horas)	Exposición docente y participación y reflexión de grupo. Integración de mesas de trabajo para realizar el análisis de las características de las revistas científicas y de divulgación. Presentación de los resultados ante el resto de la clase. Identificación por parte de los y las estudiantes de los criterios a utilizar en la evaluación de páginas web.
	2.4 Propiedad Intelectual y Derechos de Autor: 2.4.1 Derechos de autor y plagios: - El <i>fair use</i> de la información. - El fraude académico. - Los "refritos" académicos. - Netiqueta. - Citas y notas. (2 horas)	Exposición del tema por parte del docente. Análisis de casos concretos en los cuales se ha violado la propiedad intelectual y los derechos de autor. Reflexión en grupo. Revisión de diferentes estilos de citas de acuerdo al área del conocimiento. Ver metodología y estrategias didácticas.
TERCERA UNIDAD. NUEVAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC) 12 horas	3.1 Funciones Básicas de la Plataforma Aula Virtual: 3.1.1 Plataforma tecnológica educativa aula virtual. (2 horas)	Esta unidad está centrada en el manejo de la tecnología para presentar o elaborar el proyecto de investigación. ¿Habrán que dedicar más tiempo a Word, PowerPoint y Publisher? Acceso a la plataforma; editar perfil; manejo de recursos; manejo de diversos tipos de tareas; uso de foros; tipos de exámenes; manejo del glosario.
	3.2 Funciones Básicas de un Navegador de Internet: 3.2.1 Los navegadores de internet. (0.75 horas)	Características del navegador; sección de favoritos; impresión de páginas; guardar páginas.
	Herramientas para el trabajo en el equipo 3.3 Capacidades de Comunicación a Través del Correo Electrónico, Mensajería Instantánea, Audio Conferencia y Video Llamada: 3.3.1 Herramientas de comunicación (correo electrónico, mensajería instantánea, audioconferencia y videollamada). (1.25 horas)	Crear una cuenta de correo electrónico. Enviar un correo con archivo adjunto Reenviar un correo. Abrir el archivo adjunto de un correo recibido. Participar en una sesión de mensajería instantánea. Enviar archivos a través de mensajería instantánea. Participar en una reunión de audioconferencia. Participar en una reunión de videollamada.

Competencias Comunicativas con Enfoque de Género

Herramientas para el reporte de una investigación	3.4 Funciones Básicas de un Procesador de Texto: 3.4.1 El procesador de textos. (2 horas)	Citas y referencias. Pies de página. Tablas de contenido. Generación de bibliografía. Impresión de un archivo.
	3.5 Funciones Básicas de una Hoja de Cálculo: 3.5.1 La hoja de cálculo. (1.5 horas)	Formato de celdas. Fórmulas matemáticas. Generación de gráficas.
Herramientas para la presentación	3.6 Funciones Básicas del Software para Creación de Presentaciones Multimedia: 3.6.1 Software para la creación de presentaciones multimedia. (1.5 horas)	Insertar texto e imágenes. Aplicación de formatos a texto. Diapositivas. Animaciones.
	3.7 Funciones Básicas de un Software para Mapas Mentales: 3.7.1 Software para crear mapas mentales. (1.5 horas)	Conceptos generales sobre los mapas mentales. Elaboración de un mapa mental. Guardar un mapa mental como archivo y como imagen.
	3.8 Funciones Básicas de un Software para Publicidad: 3.8.1 Software para publicidad. (1.5 horas)	Elaboración de un tríptico y un cartel. Presentación del resultado de la investigación apoyándose en multimedia, un cartel, un blog o un tríptico.
CUARTA UNIDAD. COMPOSICIÓN ESCRITA Y PRESENTACIÓN ORAL DEL REPORTE DE INVESTIGACIÓN 26 horas	4.1.1 Estructura y elaboración de un ensayo. 4.1.2 Estructura y elaboración de una presentación escrita y oral. 4.1.3 Estructura y elaboración de una presentación (video, página web, blog y PowerPoint). 4.1.4 Presentación de texto de divulgación (trípticos, carteles, panfletos y volantes). 4.1.5 Estructura y elaboración de un documento de divulgación (tríptico, díptico, cartel y video). 4.1.6 Edición (puntuación, claridad, coherencia, etc.). Esta parte es interactiva entre alumnos/as y el docente. 4.1.7 Presentaciones finales.	La estructura de elaboración del ensayo (argumentativo, narrativo). Elaboración y presentación del tema. Que contempla todos los aspectos comunicativos: escritos, no-verbales, verbales u orales y visuales. Volumen, velocidad, dicción, entonación, uso de pausas, manejo de apoyos visuales. Los trabajos se revisan en equipo.

VIII. Metodología y estrategias didácticas

- La metodología de este curso tiene como principio la pedagogía crítica o constructivismo sociocultural, por tanto, está centrada en un procesos de co-construcción del conocimiento entre docente y alumnos/as y entre alumno/as. El aula debe ser construida como un espacio de reflexión sustentado en el respeto a la diferencia, siempre buscando la no-reproducción de los procesos de discriminación.
- El proyecto eje del curso es una investigación documental enfocada en cualquier tema relacionado con la comunicación humana. Independientemente de la información, el reporte de investigación deberá tener enfoque de género.
- El reporte de investigación se considera el sustento para la composición de textos clave: ensayo (comunicación escrita); presentación PowerPoint o video (comunicación escrita, oral y no-verbal o simbólica); dípticos o trípticos (comunicación escrita y visual o no verbal). Puede realizar cualquier tipo de texto de acuerdo a la audiencia a quien va dirigido, siempre sustentado por una opinión informada por la investigación acerca del tema.
- Los y las estudiantes (pueden organizarse por equipos) llevarán material a discutir en clase relacionado con la teoría o conceptos que vieron en la clase anterior. Este material puede ser cualquier texto que encuentren en su vida cotidiana, como anuncios, carteles, anécdotas, entrevistas, conversaciones, películas, videos, etc., o de alguna investigación.
- Esta carta descriptiva es un documento institucional de apoyo para que los y las docentes elaboren su programa o *syllabus* del curso. El material o bibliografía propuesta en este documento no es exhaustiva ni normativa. Los y las docentes pueden enriquecer su curso con otros materiales o dinámicas didácticas, así como con otras lecturas que faciliten la competencia comunicativa con enfoque de género.

Competencias específicas:

- Analiza críticamente las lecturas y los contextos de comunicación que se trate.
- Aplica elementos teórico-prácticos en la elaboración, implementación a necesidades específicas e inmediatas en contextos múltiples, propiciando una actitud propositiva y proactiva.

Competencias Comunicativas con Enfoque de Género

- c) Reconoce los saberes de las disciplinas del área del conocimiento de la comunicación humana.
- d) Genera proyectos innovadores relativos a la comunicación humana.
- e) Expresa una necesidad informativa, la comunica a otra persona o la transmite a un sistema manual o automatizado de datos.
- f) Diseña estrategias de búsqueda, entendidas como procesos ordenados que al ser aplicados maximizan las probabilidades de éxito en la obtención de información.
- g) Obtiene información a través de la ejecución de una estrategia de recuperación ante instituciones, sistemas de información e individuos.
- h) Analiza y valora la información que recupera a través de una serie de conocimientos y habilidades relacionados con el alcance y profundidad de su investigación.
- i) Conoce y aplica los lineamientos referentes a la propiedad intelectual y a los derechos de autor, contribuyendo a la formación de una conciencia colectiva del respeto a las ideas y conceptos de otras personas e instituciones.
- j) Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación.
- k) Capacidad creativa.
- l) Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

IX. Criterios de evaluación y acreditación

A) Institucionales de acreditación:

- Acreditación mínima de 80 % de clases programadas
- Entrega oportuna de trabajos
- Calificación ordinaria mínima de 7.0
- Permite examen único: no

B) Evaluación del curso:

Criterios	Indicadores	Porcentaje
Elaboración de proyecto de investigación	Localiza y utiliza los recursos informativos de manera precisa y adecuada para su proyecto. Presenta definiciones acertadas, así como afirmaciones con respaldo teórico.	25 %
Ensayo	Escribe y comunica de manera precisa, concisa y clara el argumento central.	25 %
Creatividad en la selección y presentación del material para su divulgación.	Reflexiona y relaciona el material con el contexto y proceso de comunicación específico.	25 %
Presentación (cualquier formato desde teatro hasta cartel o PowerPoint)	La presentación es innovadora y congruente con el contenido del curso dirigida a promover una mejor y mayor comunicación humana	25 %
Total		100 %

Nota. En este rubro se recomienda desarrollar los criterios de acuerdo a las actividades que se propusieron en la programación, así como especificar el desarrollo de los indicadores de los logros obtenidos y posteriormente se le asignará un porcentaje a cada uno de los criterios a evaluar.

Plantilla	Aprendiz	Destacado	Competente	Competente destacado
Numérica	70 %	80 %	90 %	100 %

Nota. La plantilla numérica se utiliza para identificar el nivel en que se centrará el estudiante al finalizar la asignatura, de acuerdo a su desempeño y compromiso.

X. Bibliografía:

- Alsina RM. *Comunicación intercultural*. México: Anthropos; 1997.
- Ballenato-Prieto G. *Comunicación eficaz: teoría y práctica de la comunicación humana*. Madrid: Ediciones Pirámide; 2006.
- Burckhart J, MacDonald M, Rathemache A. *Teaching information literacy: 35 practical standards based exercises for college students*. Chicago: American Library Association; 2003.
- Cottrell S. *Critical thinking skills: developing effective analysis and argument*. Nueva York: Palgrave Macmillan; 2005.
- DeFleur MH, Kearney P, Plax TG, DeFleur ML. *Fundamentos de la comunicación humana*. tr. García Lozano B, Treviño Rosales ME. 3.ª ed. México: McGraw Interamericana; 2005.
- De Vito JA. *Essentials of human communication*. Nueva York: Longman; 1999.
- Jandt F. *Intercultural communication. An introduction*. Thousand Oaks: Sage; 1995.
- Fernández-Collado C. *La comunicación humana en el mundo contemporáneo*. Mexico: McGraw-Hill; 2001.

Competencias Comunicativas con Enfoque de Género

- Fernández-Collado C. *La comunicación en las organizaciones*. México: Trillas; 1997.
- García-Gómez S. *La comunicación en el aula (lenguajes y herramientas)*. México: UNAM; 2002.
- Forner A. *La comunicación no verbal. Actividades para la escuela*. Barcelona: Graó; 1987.
- Freire P. *Extensión o comunicación*. México: Siglo XXI; 1979.
- Lampert L. *Combating student plagiarism: an academic librarian's guide*. Oxford: Chandos Publishing; 2008.
- Lomas C. *El aprendizaje de la comunicación en el aula*. Argentina: Paidós; 2002.
- Prieto-Castillo D. *La Comunicación en la educación*. Argentina: Ciccus; 1999.
- Sanchis M. *Derechos de autor, digitalización e Internet*. Madrid: Editorial Universitat; 2004.
- Stacey A, Stacey A. *Effective Information Retrieval from the Internet*. Gran Bretaña: Chandos Publishing; 2004.
- Knapp ML. *La comunicación no verbal: El cuerpo y el entorno*. México: Paidós Comunicación.
- O'Sullivan T. *Conceptos clave en comunicación y estudios culturales*. Buenos Aires: Amorrourtu; 1997.
- Vizcaíno-Sahagún C. *Las revistas de investigación y cómo publicar en ellas*. Colima: Alianza del Texto Universitario; 2002.

XI. Perfil deseable del docente

Maestría en Educación con énfasis en comunicación educativa.
Maestría en Ciencias Sociales con énfasis en cultura.
Maestría en Comunicación Educativa.

XII. Institucionalización

Responsable del Departamento: Dr. Jesús Humberto Burciaga Robles

Coordinador/a del Programa: Mtra. Beatriz Rodas Rivera

Fecha de elaboración: noviembre de 2010

Elaborado por: Mtra. Beatriz Rodas Rivera, Mtra. Martha Imelda Madero, Mtra. Berenice Mears, Dra. Rosalba Robles, Dra. Clara Eugenia Rojas

Fecha de rediseño: 25 de junio de 2014

Rediseñado por: Mtra. Beatriz Rodas Rivera, Mtra. Hortensia Escobar Aubert, Mtra. Marisol Marrufo López